

COMUNICAZIONE DI OPERE E LAVORI ESEGUIBILI D'URGENZA

<b>Spazio riservato all'ufficio</b>
Data di ricezione _____
Protocollo _____

Al Comune di  
**Ufficio Tecnico**  
Settore Edilizia e Urbanistica

Il/Lasottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_ dell'immobile  
sito in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e/o  
località \_\_\_\_\_ in riferimento alla nota  
del Comune ricevuta in data <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_ di diffida a  
procedere alla messa in sicurezza di <sup>(3)</sup> \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

che procederà alla esecuzione dei soli lavori di messa in sicurezza e/o al ripristino di cui sopra necessari a rimuovere lo stato di pericolo imminente, a far data dal \_\_\_\_\_, nel pieno rispetto del regolamento edilizio vigente, delle norme di sicurezza, degli allineamenti stradali esistenti e che si impegnerà entro i dieci giorni successivi a presentare la necessaria documentazione a giustificazione delle opere eseguite e quella necessaria per ottenere l'autorizzazione ad eseguire gli eventuali ulteriori lavori.

Data, \_\_\_\_\_

Il Committente

(1) indicare il titolo proprietario, conduttore, usufruttuario o altro;

(2) indicare gli estremi della lettera ricevuta dal comune data e protocollo;

(3) indicare la natura delle opere urgenti da eseguire